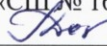


УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16»

(МБОУ «СШ № 16»)

Согласовано:
заместитель директора по УВР
МБОУ «СШ № 16»
 Л.Г. Дахневич
«03» сентября 2020г.

Утверждено приказом директора
МБОУ «СШ № 16» О.Е.Герасименко
№ 158/2 от «03»__09__2020г.

Положение
об адаптированных образовательных программах (АОП) для обучающихся
с ограниченными возможностями здоровья МБОУ «СШ № 16»

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со:
- Статьями 55, 58, 60 и 79 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ» с изменениями и дополнениями;
 - Письмом Министерства образования и науки РФ от 11 марта 2016 г. № ВК-452/07 «О введении ФГОС ОВЗ»;
 - ФГОС НОО ОВЗ и ФГОС обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) (далее ФГОС О у/о);
 - Уставом МБОУ «СШ № 16»;
 - Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ № 189 от 29.12.2010 «Об утверждении СанПиН 2.4.2.2821-10 «Санитарно-эпидемиологические требования к условиям и организации обучения в общеобразовательных учреждениях» (с изменениями № 3 от 25.11.2015)
- 1.2. Адаптированная образовательная программа (далее - АОП) – образовательная программа, адаптированная для обучения лиц с ОВЗ с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и при необходимости обеспечивающая коррекцию нарушений развития и социальную адаптацию указанных лиц.
- Обучающийся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) – физическое лицо, имеющие недостатки в физическом и (или) психологическом развитии, подтвержденные Территориальной психолого-медико-педагогической комиссией (далее - ТПМПК) и препятствующие получению образования без создания специальных условий.
- 1.3. Положение об организации и осуществлении образовательной деятельности по адаптированным общеобразовательным программам (далее - Положение) регламентирует порядок разработки и реализации адаптированных программ.

1.4. АОП разрабатываются на основе коллегиального заключения ТПМПК, общеобразовательных программ с учетом потребностей и возможностей ребенка с ОВЗ по всем предметам обязательной части учебного плана соответствующего класса.

1.5. АОП разрабатывается для каждого обучающегося с ОВЗ.

1. Структура и оформление АОП

2.1. Структура АОП представляет собой единую систему, состоящую из нескольких взаимосвязанных разделов:

- Титульный лист программы с указанием наименования учреждения, назначение программы, срок реализации, адресность программы (фамилия, имя, отчество обучающегося, год обучения), гриф утверждения руководителем.
- Пояснительная записка, в которой указана программа, на основании которой составляется АОП, целевое назначение. В пояснительной записке излагается краткая психолого-педагогическая характеристика обучающегося с ОВЗ с перечнем сформированных умений и навыков, а также тех, которые не сформированы в должной степени.
- Содержание программы с указанием образовательного компонента, цели и задач, планируемых результатов. В содержании программы описывается коррекционный и воспитательный компонент.
- Критерии, показатели (измерители) реализации образовательной программы с указанием результатов образовательного процесса, прогноз развития, ожидаемые результаты, описание системы условий реализации АОП.

3. Рассмотрение и утверждение АОП

3.1. АОП разрабатывается классными руководителями (куратором ОВЗ) самостоятельно с привлечением специалистов психолого-педагогического сопровождения и обсуждается на заседании школьного ППк. Решение консилиума отражается в протоколе заседания, на титульном листе АОП ставится гриф рассмотрения: РАССМОТРЕНО: Протокол заседания ППк № ____ от «__» _____ 20__ г.

3.2. АОП представляется на утверждение директору образовательной не позднее, чем через 14 календарных дней с момента получения заключения ТПМПК. Директор вправе провести экспертизу программ непосредственно в школе или с привлечением внешних экспертов. После согласования АОП утверждает директор Организации, ставит гриф утверждения на титульном листе с указанием номера и даты приказа.

3.3. АОП согласовывается с родителями (законными представителями) обучающегося. На титульном листе АОП ставится гриф: СОГЛАСОВАНО: и заверяется подписью родителей (законных представителей).

3.4. АОП могут корректироваться по итогам полугодия на заседаниях ППк.

3.5. Администрация Организации осуществляет контроль реализации АОП, их практической части.

3.6. АОП разрабатывается сроком на один учебный год и утверждается директором Организации. АОП хранится в Организации один год.

4. Организация и реализация образовательного процесса по АОП

4.1. Дети с ОВЗ принимаются на обучение по АОП только с согласия и по письменному заявлению родителей (законных представителей) на основании рекомендаций ТПМПК.

4.2. Образовательная деятельность по АОП организуется в соответствии с расписанием учебных занятий, которое составляет Организация.

4.3. Образование обучающихся с ОВЗ организуется совместно с другими обучающимися в классе или на дому в случае рекомендаций органов здравоохранения. Для обучающихся с нарушением интеллекта предусмотрена возможность индивидуальной работы с учителем-дефектологом вне класса.

4.4. Запись о проведении индивидуальных уроков по АОП осуществляется в отдельном журнале учителем-предметником, в отдельных журналах специалистом.

4.5. Текущие отметки обучающегося, а также отметки за четверть (полугодие) выставляются учителем-предметником в журнале.

4.6. Успешность освоения обучающегося АОП отслеживается специалистами психолого-педагогического сопровождения каждое полугодие (листы динамики).

4.7. Обучающиеся, освоившие в полном объеме соответствующую АОП учебного года, переводятся в следующий класс.

4.8. В следующий класс могут быть условно переведены обучающиеся, имеющие по итогам учебного года академическую задолженность. Ответственность за ликвидацию обучающимися академической задолженности возлагается на родителей (законных представителей).

4.9. Обучающимся с ОВЗ с нарушением интеллекта, не имеющим основного общего и среднего общего образования и обучающимся по АОП, выдается свидетельство об обучении по образцу и в порядке, который устанавливается федеральным органом исполнительной власти.

5. Срок действия Положения об АОП

5.1. Срок действия настоящего Положения – до внесения соответствующих изменений.