

УПРАВЛЕНИЕ ОБЩЕГО И ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ ГОРОДА НОРИЛЬСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«СРЕДНЯЯ ШКОЛА № 16»
(МБОУ «СШ № 16»)

ПРИКАЗ

«10» сентября 2019

г. Норильск

№ 01-05-240/1

О назначении ответственных сотрудников
за организацию и проведение работы в учреждении
по обеспечению доступности объекта
и услуг для инвалидов

В целях соблюдения требований доступности для инвалидов в МБОУ «СШ № 16» и предоставляемых услуг,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Заместителя директора по УВР Дахневич Л. Г. назначить ответственным лицом:

- по вопросам обеспечения доступности для инвалидов информации об их правах и обязанностях, видах социальных услуг, формах, сроках, порядке и условиях их предоставления;
- по разработке плана-графика организационных мероприятий по созданию условий для совместного обучения инвалидов и детей, не имеющих нарушений развития;
- по разработке программ обучения для обучающихся ОВЗ.

2. Заместителя директора по АХЧ Миронову Е. С. назначить ответственной за организацию работы:

- по обеспечению доступности помещения школы и услуг для инвалидов;
- составление паспорта доступности;
- плана- графика реализации программы.

3. Заместителю директора по ВР Кирилловой Д. А. разработать информационные, методические, инструктивные материалы для педагогов по вопросам доступности для инвалидов объектов и услуг, оказания помощи инвалидам. Принимать при подготовке и проведении воспитательных мероприятий меры по обеспечению участия в них инвалидов, составлять программы с учетом требований доступности для инвалидов.

4. Возложить обязанности по проведению инструктажа персонала и контроль за соблюдением сотрудниками требований доступности для инвалидов в школе на преподавателя-организатора ОБЖ Прокопенко Б. И.

5. Социально-психологической службе участвовать в разработке методических и инструктивных документов для персонала, в проведении инструктажа персонала организации по вопросам доступности инвалидов объектов и предоставляемых услуг в части соблюдения правил этики, психологических аспектов общения и взаимодействия с инвалидами при оказании им помощи. Оказывать услуги инвалидам в различных формах (в случае необходимости и возможности), в том числе в дистанционном формате.

6. Учителям, социальному педагогу оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, кабинета, использовании имеющимся в кабинете оборудованием и вспомогательными устройствами. Предоставлять инвалидам бесплатно информацию в доступной форме об их правах и обязанностях, видах услуг, сроках, порядке и условиях доступности их предоставления. Оказывать услуги инвалидам в различных формах (в случае необходимости и возможности), в том числе в дистанционном формате.

7. Учителю-логопеду Стародубцевой Е. А. оказывать необходимую помощь инвалидам при предоставлении услуги, при перемещении в пределах места оказания услуги, пользовании имеющимся в кабинете оборудованием и вспомогательными устройствами.

8. Библиотекарю Николаевой Т. Е. обеспечивать по возможности комплектование библиотечного фонда в форматах, учитывающих требования доступности для инвалидов; оказывать (при необходимости) помощь инвалидам при пользовании имеющимся в библиотеке оборудованием.

9. Работникам школы изучить и строго соблюдать должностные инструкции по организации работы обеспечения доступности объекта и услуг в учреждении.

10. Утвердить должностную инструкцию ответственного сотрудника за организацию работы по обеспечению доступности объекта и услуг и инструктаж персонала (Приложение 1).

11. Утвердить изменения в должностные инструкции работников (Приложение 2).

12. Утвердить Программу обучения (инструктажа) персонала по вопросам, связанным с организацией и обеспечением доступности для инвалидов объекта и услуг (Приложение 3).

13. Утвердить План проведения ежегодного повторного обучения (инструктажа) работников учреждения. (Приложение 4).

14. Утвердить форму Журнала учета проведения инструктажа работников по вопросам, связанным с обеспечением доступности для инвалидов объектов и услуг (Приложение 5).

15. Настоящий приказ вступает в силу со дня его подписания.

16. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



О. Е. Герасименко